

## Promotions 2016

### Fiche de candidature

#### Partie I - Candidature (à remplir par l'agent)

Je soussigné(e),

NOM : .....

Prénom : .....

Grade : .....

Direction / Service : .....

Missions et tâches actuelles :

.....  
.....  
.....  
.....

Suis candidat(e) à l'inscription sur la liste d'aptitude dans le cadre de la promotion interne pour l'accès au grade (à préciser) : .....

Pièces à joindre :

- lettre de motivation de l'agent (sur papier libre)
- attestation(s) de formation de professionnalisation délivrée(s) par le CNFPT

#### Partie II - Analyse de la candidature (à remplir par le supérieur hiérarchique direct de l'agent, après entretien avec le candidat) :

Date de l'entretien : .....

##### 1) Appréciation générale sur le grade actuel de l'agent:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2) Aptitude à exercer des fonctions d'un niveau supérieur :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Le supérieur hiérarchique (nom, fonction) :

A ....., le .....

**Partie III - Avis sur la candidature (à remplir par le Directeur)**

**Appréciations sur la candidature**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Avis**

- Proposé
- Non proposé

**Le Directeur (nom) :**

A ....., le .....

L'agent déclare avoir pris connaissance de l'avis émis par sa Direction.

A ....., le .....

Signature

**Une copie de ce document daté et signé doit être remise à l'agent concerné.**

Cette fiche de candidature doit être accompagnée, obligatoirement, de la lettre de motivation de l'agent et de ou des attestation(s) de formation de professionnalisation.